

ПРИНЯТ
общим собранием трудового коллектива
МБДОУ центра развития ребенка - детского
сада №22 города Пензы
Протокол № 1
От «14» 01 2015 г.
Заведующий
_____ /Л.В. Родионова/

УТВЕРЖДЕН
Приказ Управления образования от
«23» от 22.01.2015г.
СОГЛАСОВАН
И.о. Начальника Управления
муниципального имущества
администрации города Пензы
_____ /К.С. Абрамов/

УСТАВ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
центра развития ребенка – детского сада
№22 города Пензы
(новая редакция)**

Местонахождение:

Российская Федерация, 440011, г. Пенза, ул. 8 Марта, д. 11А

Пенза 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №22 города Пензы (далее по тексту – МБДОУ №22) – создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и руководствуется в своей деятельности действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Новая редакция Устава принята в связи с необходимостью приведения Уставных документов детского сада в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

1.3. МБДОУ №22 является некоммерческой организацией.

1.4. Полное наименование учреждения – Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №22 города Пензы.

1.5. Сокращенное наименование – МБДОУ центр развития ребенка - детский сад №22 города Пензы.

1.6. Местонахождение МБДОУ №22:

Юридический адрес: Российская Федерация, 440011, г. Пенза, ул. 8 Марта, д. 11А.

Фактический адрес: Российская Федерация, 440011, г. Пенза, ул. 8 Марта, д. 11А

1.7. Собственником имущества МБДОУ №22 является муниципальное образование - город Пенза. Учредителем МБДОУ №22 является Администрация города Пензы в лице Управления образования, находящегося по адресу: 440026, г. Пенза, ул. Володарского, 5 (в дальнейшем - Учредитель), действующее на основании Положения об Управлении образования города Пензы.

1.8. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- решения о создании, реорганизации и ликвидации МБДОУ №22 как образовательной организации;

- установление и изменение типа образовательной организации;
- утверждение Устава, вносимых в Устав изменений и дополнений;
- назначение и увольнение Заведующего;
- предоставление МБДОУ №22 помещение с необходимым оборудованием и материалами;
- обеспечение государственных гарантии реализации прав на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования в МБДОУ №22 посредством предоставления субвенций местным бюджетам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

- приостанавливание предоставление платных образовательных услуг, если это мешает МБДОУ №22 в достижении уставных целей и задач;

- выполнять другие контрольные функции в отношении МБДОУ №22, возложенные на учредителя федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

1.9. Муниципальное задание, план финансово хозяйственной деятельности МБДОУ №22, в соответствии с предусмотренными ее учредительными документами основными видами деятельности, утверждает администрация города Пензы.

1.10. МБДОУ №22 осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

1.11. МБДОУ №22 не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.12. МБДОУ №22 вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для

граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.13. По своему статусу МБДОУ №22 является:

тип – дошкольная образовательная организация - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.14. По своей организационно-правовой форме МБДОУ №22 является муниципальной бюджетной образовательной организацией

1.15. МБДОУ №22 самостоятелен в осуществлении своей деятельности и руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Пензенской области и Министерства образования Пензенской области, приказами Управления образования города Пензы, другими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, Договорами, заключаемыми между Учреждением и родителями (законными представителями).

1.16. МБДОУ №22 является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество на праве оперативного управления, лицевые счета в органах казначейства, печать установленного образца, штамп, вывеску, бланки со своим полным наименованием, другие необходимые реквизиты с собственной символикой.

1.17. МБДОУ №22 вправе от своего имени заключать договора, совершать сделки, приобретать имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.18. Земельный участок, необходимый для выполнения МБДОУ №22 своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

1.19. Для обеспечения деятельности МБДОУ №22 вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.20. МБДОУ №22 осуществляет бухгалтерский учет, ведет статистическую, финансовую, налоговую и иную отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.21. МБДОУ №22 не отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам МБДОУ №22 несет его собственник, находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБДОУ №22 собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБДОУ №22 собственником этого имущества или приобретенного МБДОУ №22 за счет выделенных собственником имущества МБДОУ №22 средств, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам МБДОУ №22 связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества МБДОУ №22, на которое в соответствии с Гражданским кодексом РФ может быть обращено взыскание.

Собственник имущества МБДОУ №22 не несет ответственности по обязательствам МБДОУ №22.

1.22. Права юридического лица у МБДОУ №22 в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации в единый государственный реестр юридических лиц.

1.23. Право на ведение образовательной деятельности и на получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у МБДОУ №22 с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.24. МБДОУ №22 создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.25. МБДОУ №22 обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической

деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом образовательной организации.

1.26. МБДОУ №22 самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, хозяйственную и иную деятельность в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.27. МБДОУ №22 свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.28. К компетенции МБДОУ №22 в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития МБДОУ №22, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- прием детей в МБДОУ №22;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания детей и работников МБДОУ №22;
- создание условий для занятия воспитанников физической культурой и спортом;
- содействие деятельности общественных объединений, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, осуществляемой в МБДОУ №22 и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

1.29. МБДОУ №22 вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом.

1.30. Образовательная деятельность МБДОУ №22 осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский).

1.31. В МБДОУ №22 не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование в МБДОУ №22 носит светский характер.

1.32. Медицинское обслуживание детей в МБДОУ №22 обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. МБДОУ №22 предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников дошкольного образовательного учреждения. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала МБДОУ №22 оказываются бесплатно.

1.33. Работники МБДОУ №22 в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учредителя.

1.34. МБДОУ №22 создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей, посещающих МБДОУ №22.

1.35. Организация питания возлагается на МБДОУ №22 и обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по нормам, утвержденным Министерством здравоохранения.

1.36. Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, сроков реализации продуктов возлагается на администрацию МБДОУ № 22.

1.37. МБДОУ №22 устанавливается трех разовое питание по примерному десятидневному меню в соответствии с требованиями СанПиН, разработанным МБДОУ №22.

1.38. Целями МБДОУ №22 являются:

- повышение социального статуса;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структур и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

1.39. Задачами МБДОУ №22 являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период независимо от пола, нации, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности образовательной программы дошкольного образования МБДОУ №22 и начального общего образования;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с его возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- определение направлений для систематического взаимодействия физических и юридических лиц, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений.

1.40. Предметом деятельности МБДОУ №22 является:

- формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня

развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;

- развитие детей по следующим образовательным областям:
- социально- коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно- эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.41. МБДОУ №22, в целях выполнения стоящих перед ним задач, имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

1.42. МБДОУ №22 несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, определенных Уставом,
- реализацию не в полном объеме образовательной программы МБДОУ №22 в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье детей, работников МБДОУ №22.

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

1.43. МБДОУ №22 формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивают доступ к ресурсам посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБДОУ №22 в сети "Интернет".

1.44. МБДОУ №22 принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

1.45. МБДОУ №22 принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема детей, режим занятий воспитанников.

1.46. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников МБДОУ №22, учитывается мнение родителей, представительных органов, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

1.47. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников МБДОУ №22 по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

1.48. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ №22

2.1. Режим работы МБДОУ № 22, длительность пребывания в нем детей устанавливается, исходя из потребностей населения и возможности бюджетного финансирования, и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя (суббота и воскресенье выходные);
- режим полного дня (12-часовое пребывание детей), с 7.00 часов до 19.00 часов;
- в необходимых случаях, по просьбе родителей, допускается посещение детьми МБДОУ № 22 по индивидуальному графику, который определяется Договором, заключаемым между МБДОУ №22 и родителями (законными представителями).

2.2. Для реализации основных задач МБДОУ №22 имеет право:

- самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовать образовательные программы дошкольного образования в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать план работы;

- проводить методические семинары для воспитателей с целью обобщения и трансляции собственного опыта работы; инновационных технологий в другие образовательные организации;

- оказывать квалифицированную консультативную помощь воспитателям образовательных учреждений города и района в различных формах исследовательских работ по проблемам развития и воспитания детей дошкольного возраста;

- оказывать дополнительные образовательные услуги, в т.ч. платные, предусмотренные действующим законодательством, с учётом потребности семьи, на основе Договора, заключаемого между МБДОУ № 22 и родителями (законными представителями), на основе потребностей родителей (законных представителей);

- привлекать дополнительные финансовые источники за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

- по согласованию с Учредителем сдавать в аренду объекты собственности с последующей регистрацией в Управлении по имущественным и градостроительным отношениям администрации города Пензы;

- оказывать посреднические услуги, приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги и получать по ним доход, вести предпринимательскую деятельность, разрешенную законодательством Российской Федерации.

- вести предпринимательскую деятельность, разрешенную законодательством.

2.5. МБДОУ № 22 обеспечивает сбалансированный режим дня и рациональную организацию всех видов детской деятельности в соответствии с СанПиН.

2.6. Порядок комплектования МБДОУ № 22 определяется учредителем.

2.7. Прием и комплектование детей в МБДОУ №22 осуществляется им самостоятельно, на основании действующего законодательства Российской Федерации и локального акта МБДОУ № 22.

2.8. Основной структурной единицей МБДОУ № 22 является группа детей дошкольного возраста.

2.9. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 22 осуществляется в группах.

2.10. Группы могут иметь общеразвивающую или комбинированную направленность.

2.11. В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

2.12. В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.13. В МБДОУ № 22 могут быть организованы также:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев (при наличии условий) до 3 лет;

- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 (при наличии условий) месяцев до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.14. МБДОУ №22 обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев (при наличии условий) до прекращения образовательных отношений.

2.15. МБДОУ №22 проводит реабилитацию детей - инвалидов при создании специальных условий по адаптированным общеобразовательным программам.

2.16. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.17. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.18. Подбор контингента разновозрастной группы должен учитывать возможность организации в ней режима дня, максимально соответствующего анатомо-физиологическим особенностям детей каждой возрастной группы.

2.19. Количество и соотношение возрастных групп в МБДОУ № 22 определяется Учредителем.

2.20. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от возраста детей и в соответствии с действующими *санитарно-эпидемиологические* требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций и определяется из расчета площади групповой комнаты.

2.21. МБДОУ № 22 обеспечивает приём детей, проживающих на закреплённой территории, и имеющих право на получение дошкольного образования на основании действующего законодательства Российской Федерации и локального акта МБДОУ №22.

2.22. МБДОУ № 22 обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (воспитанников).

2.23. Тестирование детей при приёме его в МБДОУ № 22, переводе в другую возрастную группу, не проводится.

2.24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в группу только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.25. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт МБДОУ № 22 о приеме лиц в МБДОУ №22.

2.26. При приёме на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию распорядительного акта о приёме лица на в МБДОУ № 22, предшествует заключение договора об образовании.

2.27. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ № 22 и родителями (законными представителями) воспитанника, регламентирующий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ №22 и обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными представителями).

2.28. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.29. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ № 22:

2.29.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.29.2. по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.29.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) и МБДОУ № 22, в том числе в случае его ликвидации.

2.30. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из МБДОУ №22.

2.31. В МБДОУ № 22 за ребенком сохраняется место в случае:

2.31.1. болезни ребенка, временного ограничения посещения МБДОУ № 22, согласно представленной медицинской справке;

2.31.2. прохождения санаторно-курортного лечения, согласно представленным подтверждающим документам;

2.31.3. карантина в МБДОУ № 22 или в группе (на основании приказа Управления образования города Пензы или приказа по МБДОУ №22);

2.31.4. отпуска родителей (законных представителей) сроком на 75 дней, в течение календарного года, включая летний период (на основании заявления родителей (законных представителей));

2.31.5. медицинского обследования ребенка (согласно представленным подтверждающим документам).

2.31.6. другие случаи сохранения места за ребенком в МБДОУ №22 оговариваются в Договоре, заключаемым между МБДОУ № 22 и родителями (законными представителями).

2.32. Родители (законные представители) за 20 дней до отчисления ребенка письменно уведомляются об этом МБДОУ №22. Родители (законные представители) имеют право обжаловать у Учредителя решение МБДОУ №22 в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

2.33. За присмотр и уход за ребенком в МБДОУ №22 взимается родительская плата, устанавливаемая в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальным актом МБДОУ №22. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2.34. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей в МБДОУ №22, реализующем образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.35. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход ребенка и Перечень расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы в МБДОУ №22, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.36. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ №22, реализующего образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и локальным актом МБДОУ №22.

2.37. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации является расходным обязательством субъектов Российской Федерации.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. МБДОУ №22 обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за детьми, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников МБДОУ №22;

- соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, работников МБДОУ №22.

3.2. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.4. Образовательная программа дошкольного образования самостоятельно разрабатывается и утверждается МБДОУ №22 в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.5. Образовательная программа МБДОУ №22 направлена на разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям и специфичных для детей видов деятельности.

3.6. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой.

3.7. В образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, должны быть созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.8. Освоение образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ №22 не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.9. МБДОУ №22 должно проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования.

3.10. МБДОУ №22 должно обеспечить материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.11. Необходимо в течение дня обеспечивать баланс разных видов активности детей - умственной, физической, а также разных видов детской деятельности, среди которых преобладающей выступает игра.

3.12. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводят физкультминутку.

3.13. Перерывы между периодами образовательной деятельности не менее 10 минут.

3.14. Продолжительность учебного года устанавливается с 01 сентября по 31 мая. Летний оздоровительный период составляет с 01 июня по 31 августа.

3.15. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники МБДОУ №22.

3.16. Отношения ребенка и персонала МБДОУ №22 строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.17. МБДОУ №22 несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье детей, работников МБДОУ №22. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и

предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности МБДОУ №22 и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.18. В соответствии с целями и задачами, определёнными Уставом, МБДОУ №22 в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей) представляет дополнительные платные услуги на основании Положения о дополнительных платных услугах в МБДОУ №22.

3.19. Платные образовательные услуги предоставляются на принципах добровольности и необязательности их получения. Размер и порядок оплаты платных образовательных услуг определяется договором. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Доход от вышеуказанной деятельности используется детским садом в соответствии с Уставными целями.

3.20. МБДОУ №22 может оказывать платные дополнительные образовательные услуги по следующим направлениям:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.21. Оказания платных образовательных услуг регламентируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами МБДОУ № 22, регулирующими отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных услуг.

3.22. Дополнительные платные образовательные услуги, с учетом потребностей семьи оказываются на основе Договора, заключаемого между МБДОУ №22 и родителями (законными представителями). Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

3.23. В Договоре об оказании платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

4. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. МБДОУ №22 без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.2. МБДОУ №22 владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации.

4.3. Объекты собственности, закрепленные за МБДОУ №22 на праве оперативного управления, являются муниципальной собственностью.

4.4. Земельные участки закрепляются за МБДОУ №22 в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. МБДОУ №22 несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.6. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за МБДОУ №22, допускается только в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7. Имущество, приобретенное МБДОУ №22, направленное для достижения уставных целей, не подлежит изъятию или отчуждению в любой форме, за исключением случая ликвидации МБДОУ №22.

4.8. МБДОУ №22 не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому МБДОУ №22 собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.9. Имуществом МБДОУ №22 являются движимое и недвижимое имущество, деньги, а также иные ценности, необходимые для выполнения МБДОУ №22 целей, предусмотренных настоящим Уставом.

4.10. МБДОУ №22 вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.11. Источниками формирования имущества МБДОУ №22 в денежной и иных формах являются:

4.11.1. Субсидии на выполнение муниципального задания.

4.11.2. Бюджетные инвестиции и субсидии на иные цели.

4.11.3. Поступления от оказания МБДОУ №22 услуг (выполнения работ) по основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

4.11.4. Поступления от иной, приносящей доход деятельности.

4.12. МБДОУ №22 вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

4.13. МБДОУ №22 в установленном законом порядке вправе использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, и средства от иной приносящей доход деятельности на основании документа (генерального разрешения) главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств. Привлечение МБДОУ №22 дополнительных средств за счет предоставления платных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансового обеспечения.

МБДОУ №22 осуществляет операции с указанными средствами в установленном финансовым органом порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, подлежащей представлению в орган, осуществляющий открытие и ведение лицевого счета МБДОУ №22.

4.14. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБДОУ №22 и учитываются обособленно.

4.15. МБДОУ №22 ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.16. Средства, полученные МБДОУ № 22 от приносящей доход деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на лицевой счет МБДОУ №22.

4.17. МБДОУ №22 вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные

соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

4.18. При оказании платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ №22 руководствуются Правилами оказания платных образовательных услуг, Гражданским кодексом РФ и Трудовым кодексом РФ, Законом Российской Федерации "Об образовании" и Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

4.19. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются в бюджет.

4.20. МБДОУ №22 при оказании платных дополнительных образовательных услуг заключает с потребителем договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг в письменной форме. МБДОУ №22 обязано до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.21. МБДОУ №22 вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, заданиям собственника и назначению имущества.

4.22. В своей предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБДОУ №22 руководствуется законодательством Российской Федерации.

4.23. По согласованию с Учредителем сдавать в аренду объекты собственности с последующей регистрацией в Управление по имущественным и градостроительным отношениям администрации города Пензы для достижения уставных целей.

4.24. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность МБДОУ №22, если она идёт в ущерб уставной образовательной деятельности, до решения суда по данному вопросу.

4.25. МБДОУ №22 строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. МБДОУ №22 свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с третьими лицами, при условии, что они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.26. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляются на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности.

4.27. Порядок поступления средств определяется в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, города Пензы.

4.28. Привлечение МБДОУ №22 дополнительных средств не влечёт за собой снижения нормативов (или абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счёт средств Учредителя).

4.29. МБДОУ №22 расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, города Пензы.

4.30. Финансовая деятельность МБДОУ №22 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.31. Финансовое обеспечение деятельности МБДОУ №22 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. МБДОУ №22 выступает муниципальным заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счёт бюджетных средств и внебюджетных средств.

4.32. МБДОУ №22 самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в рамках, предусмотренных законодательством, и отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

4.33. МБДОУ №22 открывает и ведет лицевые счета для учета операций в порядке, установленном Федеральным казначейством. МБДОУ №22 осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

4.34. МБДОУ №22 имеет право на заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров от собственного имени.

4.35. МБДОУ №22 осуществляет размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в установленном законодательном порядке Российской Федерации.

4.36. МБДОУ №22 не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.37. Совершение МБДОУ №22 крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

МБДОУ №22 запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ей из бюджета города Пензы, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицами, заинтересованными в совершении МБДОУ №22 сделок с другими организациями или гражданами, признаются руководитель (заместитель руководителя) и лицо, входящее в состав органов управления или органов надзора за деятельностью МБДОУ №22. Сделка с заинтересованностью должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя МБДОУ №22.

4.38. Право оперативного управления на муниципальное имущество возникает у МБДОУ №22 с момента фактической передачи этого имущества. С момента передачи имущества на МБДОУ №22 переходят обязанности по учету, инвентаризации и сохранности имущества, закрепленного за ней.

4.39. Деятельность МБДОУ №22 финансируется его Учредителем.

4.40. МБДОУ №22 устанавливает заработную плату работников на основании действующего законодательства Российской Федерации (зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда.

4.41. МБДОУ №22 имеет право на:

- своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденной бюджетной росписью;

- своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;

- приобретение и аренду оборудования и других материальных ресурсов, заключение договоров с любыми хозяйствующими субъектами, действующими в соответствии с законодательством, гражданами, их объединениями, оплату работ (услуг) по безналичному и наличному расчету в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Учредителем;

- пользование услугами бухгалтерии Учредителя или его структурного подразделения в части ведения бюджетного, налогового и бухгалтерского учёта, кассовых и расчётных операций по бюджетным средствам и средствам, полученным от разрешённой деятельности приносящей доход;

- участие в создании объединений с другими образовательными, научными и прочими организациями и учреждениями.

4.42. МБДОУ №22 обязан:

- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;
- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- обеспечивать исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- вести бюджетный учет и представлять бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений;
- своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств и средств, полученных от иной приносящей доход деятельности.

4.43. МБДОУ №22 имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, в том числе в органах казначейства. Порядок открытия счетов в органах казначейства определяется на основании действующего законодательства.

4.44. Результаты деятельности МБДОУ №22 устанавливаются на основании годового отчета. Финансовый год совпадает с календарным.

4.45. При ликвидации МБДОУ №22 денежные средства и иное имущество МБДОУ №22 за вычетом платежей по покрытию его обязательств, используются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5. УПРАВЛЕНИЕ МБДОУ №22

5.1. Управление МБДОУ №22 осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Управление МБДОУ №22 строится на принципах единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления детским садом. Формами самоуправления МБДОУ №22 являются:

- общее собрание (конференция) работников МБДОУ №22;
- педагогический совет.

5.3. Непосредственное руководство МБДОУ №22 осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий.

5.4. Заведующий МБДОУ №22 назначается решением Учредителя, если этим органом не предусмотрен иной порядок.

5.5. Заведующий МБДОУ №22:

- несет ответственность перед Учредителем за деятельность МБДОУ №22 в пределах функциональных обязанностей;
- действует от имени МБДОУ №22 и представляет его во всех учреждениях и организациях без доверенности;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты по МБДОУ №22, обязательные для исполнения работниками МБДОУ №22;
- заключает от имени МБДОУ №22 договоры, в том числе договор об образовании между МБДОУ №22 и родителями (законными представителями);
- ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;
- распоряжается имуществом и средствами МБДОУ №22 в пределах прав предоставленных ему Учредителем.
- выдает доверенности;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляет подбор, прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников, увольняет с работы, налагает взыскания и поощряет работников МБДОУ №22 в соответствии с действующим ТК Российской Федерации;

- составляет и утверждает штатное расписание в пределах выделенного фонда оплаты труда, заключает от имени МБДОУ №22 договора;

- устанавливает ставки заработной платы (должностные оклады), надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в пределах имеющихся средств;

- утверждает расписание занятий и график сменности работников;

- организует аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности МБДОУ №22;

- создает условия для реализации образовательных программ и профессионального роста всех педагогов;

- определяет должностные обязанности каждого работника;

- осуществляет контроль за ходом работы всех подразделений и их результативностью;

- осуществляет прием детей и комплектование групп детьми в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном настоящим Уставом;

- организует дополнительные услуги, в том числе и платные, направленные на улучшение ухода и присмотра, оздоровления, воспитания и обучения детей;

- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников МБДОУ №22, общественными организациями по вопросам дошкольного образования;

- представляет Учредителю отчеты о деятельности МБДОУ №22;

- несет полную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему детей во время воспитательно-образовательного процесса, а также проведения мероприятий на воздухе, за работу МБДОУ №22;

- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств;

- несет ответственность за принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- принимает меры к организации подготовки МБДОУ №22 по гражданской обороне согласно законодательству Российской Федерации, отвечает за качество обучения личного состава, за выполнение правил пожарной безопасности.

- несет ответственность за деятельность МБДОУ №22 перед Учредителем.

5.6. Высшим органом коллегиальности управления МБДОУ №22 является общее собрание работников МБДОУ №22.

5.6.1. Работники МБДОУ №22 осуществляют свою деятельность на основе трудового договора, заключенного между ними и МБДОУ №22.

5.6.2 Полномочия работников устанавливаются общим собранием работников МБДОУ №22. Решение собрания работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 1/2 списочного состава работников МБДОУ №22.

5.6.3. Общее собрание работников собирается не чаще 2 раз в учебный год, а также по мере необходимости.

5.6.4. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным.

5.6.5. Общее собрание работников имеет право:

- определять основные направления работы МБДОУ №22;

- обсуждать и принимать Устав МБДОУ №22;

- принимать изменения и дополнения к Уставу;

- принимать коллективный Договор;

- принимать правила внутреннего трудового распорядка;
- принимать локальные акты в пределах своей компетентности;
- вносить предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ №22.

5.6.6. В состав общего собрания работников могут входить с правом решающего голоса представители Учредителя.

5.6.7. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь, ведущий протокол собрания.

5.7. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический Совет.

Педагогический совет МБДОУ № 22 (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим управление педагогической деятельностью МБДОУ №22, действующий в целях развития и совершенствования педагогического процесса, повышения профессиональной компетенции педагогов в соответствии с Уставом МБДОУ №22.

5.7.1. Деятельность членов педагогического Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решения гласности.

5.7.2. В компетенцию педагогического совета входит:

Педагогический совет принимает:

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- осуществляет выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе;
- обсуждает и принимает Годовой план МБДОУ №22;
- принимает решения об организации дополнительных образовательных услуг в том числе платных;
- принимает программы развития, предложенной администрацией МБДОУ №22;
- рабочие программы педагогических работников.

Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов в области дошкольного образования Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ №22 по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение образовательной программы;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу МБДОУ №22;
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
- обсуждение публичного доклада;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты МБДОУ №22, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;

Педагогический совет рассматривает информацию:

- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;
- подведение итогов деятельности за учебный год;
- заслушивает информации и отчетов педагогических работников МБДОУ №22. Докладов представителей организации и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ №22 по вопросам

образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщений о проверке соблюдения санитарно – гигиенического режима МБДОУ №22, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и других вопросов МБДОУ №22;

- результаты освоения детьми образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально – нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

- результаты инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания МБДОУ №22 региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);

- информацию по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- информацию педагогических работников по вопросам развития у детей познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у детей культуры здорового и безопасного образа жизни;

- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания детей;

- о результатах самообследования по состоянию на 1 августа текущего года;

- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;

- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ №22;

- об организации платных образовательных услуг воспитанникам МБДОУ №22;

- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;

- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ №22, по вопросам развития и воспитания детей;

- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;

- об организации конкурсов педагогического мастерства;

- о повышении квалификации, переподготовки и аттестации педагогических работников, развитии их творческих инициатив;

- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;

- о ведении официального сайта МБДОУ №22 в сети «интернет»;

- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета;

- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;

- о проведении оценки индивидуального развития ребенка в рамках педагогической диагностики (мониторинга);

- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Педагогический совет согласовывает:

- по представлению заведующего, заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- содействие привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития МБДОУ №22;

- рассматривание характеристик и принятие решения о поощрении, награждении работников отраслевыми и государственными наградами.

Педагогический совет вносит заведующей МБДОУ №22 предложения в части:

- материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудования помещений МБДОУ №22(в пределах выделяемых средств);
- создание в МБДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей;
- организации летнего отдыха детей, занятости детей.

Педагогический совет осуществляет:

- обеспечение социальной защиты участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решений;
- регулярно информирует участников образовательного процесса и работников МБДОУ №22;
- заслушивает отчет заведующей МБДОУ №22 по итогам учебного и финансового года;
- рассматривает жалобы и заявления родителей на действия (бездействие) педагогического и административного персонала МБДОУ №22;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом МБДОУ №22;

5.8. Педагогический совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед заведующей МБДОУ №22 о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

5.9. В случае неудовлетворительной оценки отчета заведующей МБДОУ №22 по итогам учебного и финансового года Совет вправе направлять Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации МБДОУ №22.

5.10. Педагогический совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в устав МБДОУ (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе и части определения;

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления МБДОУ №22;

5.11. По вопросам, для которых уставом МБДОУ Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

5.12. Педагогический совет, созданный в целях расширения общественного участия в управлении МБДОУ №22, формируется из всех участников образовательного процесса:

- педагогические работники МБДОУ №22;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;

А также могут принимать участие:

- медицинский персонал;
- члены представительного органа Управления образования города Пензы;
- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

5.13. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

5.14. Организационной формой работы Совета являются заседания.

5.15 Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также заведующий МБДОУ №22.

5.16. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

5.17. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря председателя на первом заседании педагогического совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.18. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

5.19. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МБДОУ №22.

5.20. Заседание педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с Годовым планом работы МБДОУ №22. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

5.21. Заседание педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава.

5.22. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу МБДОУ №22, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

5.23. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

5.24. Заведующий в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

5.25. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. Протоколы ведутся в электронном виде, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, сшиваются и заверяются печатью заведующего МБДОУ №22.

5.26. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Участниками образовательного процесса в МБДОУ №22 являются обучающиеся (воспитанники), педагогические работники, родители (законные представители) детей.

6.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка, индивидуального подхода к нему, приоритета общечеловеческих ценностей и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

6.3. **Права ребенка** гарантируются Конвенцией ООН «О правах ребенка», принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН, действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором об образовании между МБДОУ №22 и родителями (законными представителями).

6.4. Каждому ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровье;
- уважение его человеческого достоинства;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- достойные условия воспитания и образования;
- удовлетворение в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;

- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- образование в соответствии с действующим законодательством;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ;
- получение дополнительных образовательных и других услуг.

6.5. Защита прав воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников;

6.5.1. в целях защиты своих прав воспитанников, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления МБДОУ №22, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам МБДОУ №22, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;

6.5.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных

отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

6.5.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.5.4. комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к воспитанникам дисциплинарного взыскания.

6.5.5. комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в МБДОУ №22, осуществляющей образовательную деятельность, из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ №22, осуществляющей образовательную деятельность.

6.6. Родители (законные представители) имеют право:

- родители (законные представители) детей имеют право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами;

- дать ребенку дошкольное образование в семье;

- знакомиться с Уставом МБДОУ №22, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- принимать участие при разработке образовательной программы в части формируемой участниками образовательных отношений;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания,

- образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы детей;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) детей, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований детей;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- принимать участие в управлении МБДОУ №22, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой Уставом МБДОУ №22;
- требовать безусловного выполнения Договора об образовании между родителями и МБДОУ №22;
- давать разрешение на согласие обработке персональных данных родителей (законных представителей) и ребенка;
- быть избранным в комиссию по противодействию коррупции на общем собрании родительской общественности.
- обращаться к администрации МБДОУ №22 по любым вопросам, связанным с соблюдением установленных норм работы МБДОУ №22;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между МБДОУ №22 и родителями;
- заслушивать отчеты заведующего МБДОУ №22 и педагогов о работе с детьми;
- досрочно расторгнуть договор между родителями (законными представителями) и МБДОУ №22;

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав МБДОУ №22;
- соблюдать условия Договора об образовании, заключенного между родителями и МБДОУ №22;
- своевременно вносить родительскую плату за присмотр и уход ребенка в МБДОУ №22, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- своевременно ставить в известность о болезни ребенка или о его отсутствии;
- оказывать содействие в воспитании, обучении и развитии ребенка;
- посещать родительские собрания;
- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка МБДОУ №22, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим непрерывной образовательной деятельности с детьми, порядок регламентации образовательных отношений между МБДОУ №22 и детьми и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство детей и работников МБДОУ №22, осуществляющей образовательную деятельность;
- строго соблюдать законодательство Российской Федерации по предотвращению коррупционных действий. Не допускать и исключать любые коррупционные риски и проявления.
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящими Федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.8. К педагогической деятельности в МБДОУ №22 допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

6.9. Права работников МБДОУ №22 и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и трудовым договором МБДОУ №22.

6.10. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

6.11. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

- свобода воспитания и обучения детей, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- право на выбор учебных пособий и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков;
- право на осуществление творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в МБДОУ №22, осуществляющих образовательную деятельность;
- быть избранным в комиссию по противодействию коррупции на общем собрании трудового коллектива;
- право на участие в управлении МБДОУ №22, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом МБДОУ №22;
- право на участие в обсуждении вопросов, принятие локальных актов, относящихся к деятельности МБДОУ №22;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- право на аттестацию:
 - проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников МБДОУ №22, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
 - проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников МБДОУ №22, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

6.12. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической

деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на охрану труда, социальное страхование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации;

6.13. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами), должностными инструкциями, локальными нормативными актами МБДОУ №22.

6.14. На получение гарантированного заработка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.15. Работники МБДОУ №22 обязаны:

Педагогические работники обязаны:

- охранять жизнь и здоровье детей, удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик, обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать через прохождение курсов повышения квалификации;

- поддерживать дисциплину в МБДОУ №22 на основе уважения человеческого достоинства; применение методов физического и психического насилия по отношению к детям не допускается;

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию программы по дошкольному образованию МБДОУ №22;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, формируемой самостоятельно МБДОУ №22.

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав МБДОУ №22, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты МБДОУ №22;

- в своей деятельности строго соблюдать законодательство Российской Федерации по предотвращению коррупционных действий. Не допускать и исключать любые коррупционные риски и проявления;

- педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации;

- содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на воспитательно-образовательные услуги;

- выполнять условия Договора об образовании, заключенного между родителями (законными представителями) и МБДОУ №22;

- сотрудничать с семьей ребенка по вопросам воспитания и обучения;

- соблюдать нормы по организации жизни и здоровья детей, своевременно устранять неполадки, имеющиеся в группах, игровых площадках с целью предотвращения детского травматизма;

- обеспечивать выполнение утвержденного режима дня и сетки занятий в соответствии с действующим законодательством;

- беречь имущество МБДОУ №22;

- выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, после приёма на работу.

6.16. Трудовые отношения с работниками МБДОУ №22, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных статьями Трудового Кодекса Российской Федерации, могут быть прерваны по инициативе администрации в случаях:

- применения, в том числе однократного, метода воспитания, связанного с физическим или психическим насилием над личностью ребенка;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

7.1. Устав МБДОУ №22 разрабатывается в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и утверждается учредителем.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносят в случаях:

- изменения нормативных правовых актов, определяющих деятельность МБДОУ №22;

- изменения одной или нескольких характеристик организации образовательного процесса МБДОУ №22.

7.3. Инициатором внесения изменений и дополнений к Уставу могут выступать органы государственной власти и управления, органы управления МБДОУ №22, руководство МБДОУ №22, участники образовательного процесса.

7.4. Изменения и дополнения в Устав принимаются Общим собранием трудового коллектива, утверждаются учредителем и регистрируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

8.1. МБДОУ №22 в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом МБДОУ №

22, договором об образовании, заключаемым между МБДОУ № 22 и родителями (законными представителями).

8.2. К компетенция МБДОУ №22 относится, самостоятельность в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МБДОУ №22.

8.3. Локальные акты МБДОУ №22 не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу. В содержание локальных актов могут быть внесены изменения и дополнения в установленном законом порядке.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МБДОУ №22

9.1. МБДОУ №22 может быть реорганизован в иное образовательное учреждение по решению Учредителя.

9.2. При изменении статуса МБДОУ №22 и его реорганизации в иной форме лицензия утрачивают силу.

9.3. При реорганизации МБДОУ №22 все документы передаются в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом организации – правопреемнику.

9.4. МБДОУ №22 может быть ликвидирован в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в порядке установленным органами местного самоуправления и по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

9.5. В случае реорганизации или ликвидации МБДОУ №22, Учредитель обеспечивает перевод детей с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

9.6. Имущество МБДОУ №22 в случае ликвидации после расчетов, проведенных в установленном порядке, передаются собственнику имущества.

9.7. Ликвидация МБДОУ №22 считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. При ликвидации МБДОУ №22 финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	стр.2-6
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ № 22.....	стр.6-9
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС.....	стр.9-11
4. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	стр.11-15
5. УПРАВЛЕНИЕ МБДОУ № 22.....	стр.15-20
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	стр.20-25
7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА.....	стр. 25
8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ.....	стр. 25-26
9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МБДОУ № 22	стр.26